



STICHTING
PAWW

PRIVATE
AANVULLING
WW & WGA

Privacybeleid

Versie 2023

804/10/20
1

Inhoudsopgave van het privacybeleid Stichting Private Aanvulling WW & WGA

Inhoudsopgave van het privacybeleid Stichting Private Aanvulling WW & WGA	2
1. Inleiding	3
2. SPAWW als verwerkingsverantwoordelijke.....	3
3. Persoonsgegevens.....	4
3.1 Betrokkenen	4
3.2 Verwerkte persoonsgegevens	4
4. Doeleinden gegevensverwerking en wettelijke grondslagen	5
4.1 Doeleinden	5
4.2 Grondslagen	5
5. Wijze van gegevensverwerking.....	6
5.1. Verwerkersovereenkomsten	6
5.2. Verwerkingsregister	7
6. Privacyverklaringen	8
7. Rechten van betrokkenen	8
8. Beveiliging gegevensverwerking	10
9. Data privacy impact assessments (DPIA's).....	10
10. Datalekken.....	11
11. Privacyorganisatie	11
10.1. Intern toezicht privacy.....	11
12. Doorgifte aan niet EER landen.....	12
13. Bewaartermijn persoonsgegevens	12
14. Ondertekening en goedkeuring	13

Versiebeheer

Datum	Versie	Wijziging	Status
03-09-2021	1	Versie ter bespreking in het bestuur	
13-08-2023	1.1	Aanpassing	
29-9-2023	1.2	Aanpassing ter bespreking Bestuursbureau	

Handwritten signature: D. G. / 10/12

1. Inleiding

Het statutaire doel van Stichting Private Aanvulling WW en WGA (hierna: SPAWW) is om zorg te dragen voor een toekomstbestendige uitvoering van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering. De activiteiten van SPAWW bestaan uit het innen van bijdragen, het doen van uitkeringen, het beheren van middelen, het ondersteunen van cao-partijen en het in stand houden van de stichting. Voor het hiervoor (laten) uitvoeren van werkzaamheden verwerkt SPAWW persoonsgegevens. SPAWW dient bij de verwerking van persoonsgegevens te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensverwerking (hierna: AVG), de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensverwerking (hierna: UAVG) en andere van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens, zoals de Telecomwet.

Dit privacybeleid bevat de eisen die gelden voor de verwerking van persoonsgegevens door SPAWW, haar operationeel uitvoerder en andere organisaties die samen met of in opdracht van SPAWW persoonsgegevens verwerken. Dit beleid is erop gericht om inzicht te geven op welke wijze SPAWW invulling geeft aan de wettelijke (verantwoordings)verplichtingen op basis van artikel 24.2 AVG. Het beleid beschrijft dan ook de wijze waarop de verwerking en bescherming van persoonsgegevens georganiseerd is.

2. SPAWW als verwerkingsverantwoordelijke

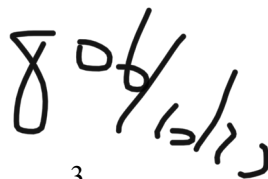
SPAWW is verwerkingsverantwoordelijke. Dit houdt in dat zij doel en middelen van de verwerking van persoonsgegevens vaststelt ten aanzien van haar verwerkers en verantwoordelijk is en blijft voor de verwerking van de persoonsgegevens.

Het begrip verwerking wordt in de wet ruim opgevat, namelijk:

“een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.”

SPAWW besteedt een groot deel van haar werkzaamheden uit aan derde partijen. Deze uitbestedingen vinden plaats op grond van uitbestedingsovereenkomsten. De specifieke afspraken over de verwerking van persoonsgegevens namens SPAWW worden vastgelegd in verwerkersovereenkomsten. Deze verwerkersovereenkomsten voldoen aan de eisen die de AVG stelt. De verwerkers verwerken de gegevens die zij namens SPAWW ontvangen. De verwerkers doen dit alleen voor doeleinden die rechtstreeks voortvloeien uit de werkzaamheden die partijen zijn overeengekomen in de uitbestedingsovereenkomst. Het is de verwerker niet toegestaan om andere handelingen met de persoonsgegevens uit te voeren dan is omschreven in de overeenkomst, tenzij betrokkene hier uitdrukkelijk toestemming voor heeft gegeven, of de verwerker hier wettelijk toe verplicht is.

Er zijn ook partijen met wie SPAWW persoonsgegevens uitwisselt, die zelf (ook) verwerkingsverantwoordelijke zijn. Bijvoorbeeld het UWV, de Belastingdienst en de controlerend accountant. In die gevallen is de betreffende organisatie zelf verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens en niet SPAWW. Uiteraard is SPAWW in gevallen van uitwisseling wel verantwoordelijk voor de veiligheid van de wijze van uitwisseling van de persoonsgegevens. In overeenkomsten met deze verwerkingsverantwoordelijken worden de onderlinge verantwoordelijkheden ten aanzien van de verwerking en bescherming van persoonsgegevens vastgelegd.

Handwritten signature and date: 806/10/11

3. Persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn:

alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online indicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

3.1 Betrokkenen

Betrokkenen zijn degenen op wie een persoonsgegeven betrekking heeft.

SPAWW verwerkt persoonsgegevens van de volgende categorieën betrokkenen:

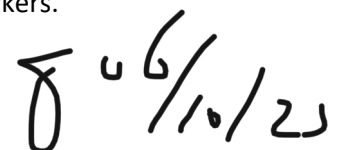
- (vertegenwoordigers van) werkgevers- en werknemersorganisaties die betrokken zijn bij de totstandkoming van een algemeenverbindendverklaring van een cao PAWW;
- (vertegenwoordigers van) werkgevers die op grond van een algemeen verbindend verklaarde cao PAWW deelnemen aan de regeling PAWW;
- (vertegenwoordigers van) administratiekantoren die namens werkgevers de werkgeversadministratie voeren;
- personen die aanspraak maken op of willen maken op een PAWW-uitkering;
- bezoekers van de website van SPAWW;
- personen die contact opnemen met SPAWW;
- medewerkers van SPAWW;
- bestuursleden van SPAWW;
- leden van commissies van SPAWW;
- contactpersonen en medewerkers van externe dienstverleners van SPAWW en andere stakeholders betrokken bij SPAWW.

3.2 Verwerkte persoonsgegevens

SPAWW verwerkt de volgende gegevens die herleidbaar (kunnen) zijn tot natuurlijke personen (persoonsgegevens):

- contactgegevens (zoals NAW, e-mailadres, telefoonnummer, geslacht);
- bedrijfsgegevens (zoals bedrijfsnaam, loonheffingsnummer, bezoekadres, postadres);
- financiële gegevens (zoals IBAN, betaalgegevens, uitkeringsspecificatie UWV);
- arbeidsgegevens (zoals salarisspecificatie, arbeidsovereenkomst, toekenningsbeschikking UWV, arbeidsverleden UWV);
- identificatiegegevens (zoals BSN, geboortedatum, foto's en kopieën van legitimatiebewijzen).
- IP-adressen

SPAWW verwerkt geen bijzondere persoonsgegevens ten behoeve van haar dienstverlening aan werkgevers en werknemers die onder de PAWW-cao vallen. Voor haar eigen medewerkers verwerkt zij alleen bijzondere persoonsgegevens in het kader van eventuele arbeidsongeschiktheid van haar medewerkers.

Handwritten signature and date: 06/10/23

4. Doeleinden gegevensverwerking en wettelijke grondslagen

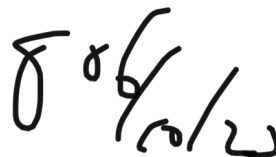
4.1 Doeleinden

- SPAWW verwerkt persoonsgegevens om de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering te kunnen uitvoeren. SPAWW verwerkt de hierboven genoemde categorieën persoonsgegevens met als doel om afstemming te hebben met sectororganisaties over aangesloten werkgevers;
- werkgevers te registreren en bijdragen van hen te innen;
- personen die aanspraak willen maken op een uitkering te registreren en te identificeren;
- uitkeringen te doen aan personen die daar recht op hebben;
- te kunnen reageren op vragen, suggesties, opmerkingen en klachten;
- gepersonaliseerde informatie zoals (digitale nieuws)brieven toe te sturen;
- statistische analyses uit te voeren;
- arbeidsovereenkomsten met medewerkers van SPAWW uit te voeren;
- overeenkomsten voor de uitbesteding van werkzaamheden uit te voeren;
- de commissies van SPAWW te kunnen laten functioneren;
- contacten te kunnen onderhouden met stakeholders van SPAWW;
- de dienstverlening van SPAWW te faciliteren, te continueren en te optimaliseren;
- te voldoen aan op SPAWW rustende wettelijke verplichtingen.

4.2 Grondslagen

Persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt als hiervoor een grondslag uit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) aanwezig is. Voor SPAWW zijn de volgende gronden van toepassing:

- *toestemming van de betrokkene*: via de website kunnen betrokkenen bijvoorbeeld toestemming geven voor de verwerking van persoonsgegevens die nodig zijn voor het aanvragen van een uitkering of om nieuwsbrieven van SPAWW te kunnen ontvangen;
- *uitvoering van een overeenkomst*: de verwerking van persoonsgegevens is bijvoorbeeld nodig om uitvoering te geven aan de (cao) overeenkomst die werkgevers- en werknemerspartijen hebben gesloten, om uitvoering te kunnen geven aan door werkgevers met SPAWW gesloten PAWW- deelnameovereenkomsten of aan door SPAWW gesloten arbeidsovereenkomsten met medewerkers van SPAWW;
- *voldoen aan wettelijke verplichting*: SPAWW is als werkgever en uitkeringsinstantie bijvoorbeeld verplicht om een loonadministratie aan te houden en om gegevens te delen met de Belastingdienst;
- *gerechtvaardigd belang*: om nakoming van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering mogelijk te maken verwerkt SPAWW bijvoorbeeld van sectororganisaties ontvangen contactgegevens over de bij hen aangesloten werkgevers.



5. Wijze van gegevensverwerking

SPAWW verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor de uitvoering van haar werkzaamheden en draagt er zorg voor dat verwerkingen in overeenstemming zijn met de AVG. Uitgangspunt is dat niet meer persoonsgegevens worden verwerkt dan noodzakelijk is om het doel te bereiken waarvoor deze zijn verzameld. Zo vraagt SPAWW niet meer informatie uit bij werkgevers, UWV en betrokkenen dan noodzakelijk is voor de uitvoering van haar werkzaamheden en haar dienstverlening.

SPAWW verstrekt alleen persoonsgegevens aan derde partijen indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

5.1. Verwerkersovereenkomsten

Met derde partijen die in opdracht van SPAWW persoonsgegevens verwerken worden verwerkersovereenkomsten gesloten. Op deze manier zorgt SPAWW ervoor dat deze partijen ook op een zorgvuldige wijze omgaan met persoonsgegevens.

SPAWW geeft door middel van de uitbestedingsovereenkomst, verwerkersovereenkomst en andere geëigende middelen daartoe, schriftelijke instructies aan (sub)verwerkers. Het begrip “subverwerker” is geen wettelijke term, maar geeft aan dat deze partij niet zelfstandig door het SPAWW is gecontracteerd. Veelal betreft het een partij die door de verwerker wordt ingeschakeld.

SPAWW heeft verwerkersovereenkomsten gesloten met partijen, die in opdracht van SPAWW diensten verlenen. Deze overeenkomsten voldoen aan de AVG-eisen. Indien mogelijk en noodzakelijk worden specifieke AVG-bepalingen toegevoegd aan de uitbestedingsovereenkomst met de diverse uitbestedingspartijen. In de verwerkersovereenkomst is opgenomen dat de verwerkers aansprakelijk zijn voor de naleving van de afspraken in de verwerkersovereenkomst voor de door hun ingeschakelde subverwerkers, als ware zij zelf de verwerker. Uitbestedingspartijen leggen dezelfde (tenminste) dezelfde verplichtingen op aan hun subverwerkers als overeengekomen tussen SPAWW en de uitbestedingspartij.

Verwerking van persoonsgegevens door uitbestedingspartijen vinden uitsluitend plaats overeenkomstig het mandaat dat SPAWW aan de uitbestedingspartij heeft toegekend.

SPAWW is verantwoordelijk voor toereikende informatiebeveiliging bij de (sub)verwerker(s) en het toezicht op de naleving van deze overeenkomsten. Zij neemt daartoe in beginsel bepalingen op in haar uitbestedingsovereenkomsten en/of verwerkersovereenkomsten.

De verwerkersovereenkomst bevat de AVG-verplichte onderdelen op het gebied van beveiliging van persoonsgegevens.

De uitbestedingspartij mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van SPAWW een subverwerker inschakelen. Een verleende toestemming kan ook betrekking hebben op een of meerdere categorieën subverwerkers. In dat geval informeert de uitbestedingspartij SPAWW schriftelijk over toevoegingen of vervangingen van door hem ingeschakelde subverwerkers. SPAWW hanteert dan een bezwaarmogelijkheid en eventueel de mogelijkheid om in overleg tot een oplossing te komen.

Bij het inschakelen van subverwerker neemt de uitbestedingspartij de volgende eisen in acht:

- De uitbestedingspartij zal bij de keuze van een subverwerker de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar als professionele dienstverlener verwacht mag worden;
- De uitbestedingspartij sluit een subverwerkersovereenkomst af met de subverwerker;

Handwritten signature and date: 6/10/23

- De subverwerker mag zelf geen andere subverwerkers inschakelen, tenzij het SPAWW en de uitbestedingspartij hiervoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming verlenen;
- De subverwerker voldoet aan ten minste dezelfde eisen en voorwaarden als welke door SPAWW bij of krachtens de verwerkersovereenkomst aan de uitbestedingspartij worden gesteld, waaronder ook valt de eis ten aanzien van afdoende garanties voor passende technische en organisatorische maatregelen;

In de verwerkersovereenkomst wordt afgesproken dat de verwerker bijstand verleent bij verzoeken van betrokkenen met betrekking tot het uitoefenen van hun rechten. Afhandeling van dergelijke verzoeken geschiedt in beginsel door verwerker, tenzij daar in de verwerkersovereenkomst en/ of de uitbestedingsovereenkomst andere afspraken over zijn gemaakt. Verzoeken van betrokkenen worden (periodiek) gemeld aan SPAWW. Tevens wordt melding gemaakt in hoeverre dergelijke verzoeken zijn afgehandeld binnen de daarvoor gestelde termijn.

In verwerkersovereenkomsten heeft SPAWW afspraken gemaakt met de (sub)verwerker over beveiliging, het melden van datalekken, beveiligingsincidenten en DPIA's. Datalekken en beveiligingsincidenten worden zo snel mogelijk bij SPAWW gemeld op het daarvoor door SPAWW aangegeven e-mailadres. Verwerker verstrekt SPAWW daarbij ten minste de volgende informatie:

- de persoonsgegevens die het betreft;
- de aard van het datalek, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen in kwestie;
- de periode waarin het datalek heeft plaatsgevonden;
- de maatregelen die zijn genomen om de negatieve gevolgen van het datalek te beperken;
- een beschrijving van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van het datalek;
- de maatregelen die de verwerker heeft getroffen of voorstelt te treffen om deze gevolgen te verhelpen, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen
- een grondoorzaken analyse, waarin in ieder geval is opgenomen hoe het datalek is ontdekt en door wie.

Verwerker dient de negatieve gevolgen van het datalek en/of beveiligingsincident zo snel mogelijk ongedaan te maken. SPAWW bepaalt, eventueel na een advies van de uitbestedingspartij, of een dergelijk datalek op basis van artikel 33 van de AVG aan de AP en/of betrokkene gemeld moet worden. De daadwerkelijke melding van het datalek en/of de melding aan betrokkene wordt in beginsel gedaan door SPAWW zelf.

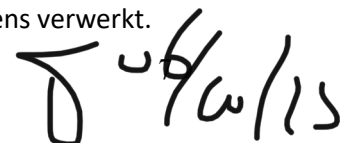
In de verwerkersovereenkomst die is gesloten met de verwerker zijn afspraken vastgelegd over het vernietigen en/of terugbezorgen van persoonsgegevens. De basisregel hierbij is dat de verwerker de betreffende persoonsgegevens vernietigt of retourneert op het moment dat of binnen een redelijke termijn nadat er geen juridische grondslag meer aanwezig is.

5.2. Verwerkingsregister

SPAWW houdt in elektronische vorm een register van de verwerkingen bij, waarin inzichtelijk is gemaakt voor welke categorieën betrokkenen verwerkingen van persoonsgegevens worden uitgevoerd. Het verwerkingsregister is ingericht conform de eisen van de AVG. Het register bevat de volgende elementen:

- Naam, contactgegevens verwerkers en verwerkingsverantwoordelijke.

Het verwerkingsregister bevat de gegevens van de verwerkers die door SPAWW zijn ingeschakeld. Het verwerkingsregister bevat de naam van de privacy officer van SPAWW. Het verwerkingsregister van SPAWW bevat de namen en contactgegevens van de verwerkers die namens SPAWW de gegevens verwerkt.



- De verwerkingsdoeleinden.

SPAWW registreert zowel verwerkingsdoelen als de juridische grondslag. Deze verwerkingsdoelen heeft SPAWW zoveel mogelijk gekoppeld aan een proces. Hiermee bestaat op zoveel mogelijk op procesniveau inzicht in het doel waarvoor de gegevens worden verwerkt.

- De betrokkenen en de categorie van betrokkenen (zoals uitkeringsgerechtigde) en de persoonsgegevens en de categorie van persoonsgegevens.

Het verwerkingsregister bevat verschillende categorieën van betrokkenen. Tevens bevat het register een uitgebreid inzicht in het type persoonsgegeven dat wordt verwerkt, evenals de indeling naar bijzonder. Waarbij geldt dat SPAWW in beginsel geen bijzondere persoonsgegevens verwerkt, behalve voor zover het eventuele arbeidsongeschiktheid van haar medewerkers betreft,

- Categorieën van ontvangers, eventuele ontvangers in derde landen.

SPAWW registreert alle partijen met wie persoonsgegevens worden uitgewisseld. Bij deze registratie wordt onderscheid gemaakt tussen "(sub)verwerker" en "verwerkingsverantwoordelijke" (bijv. de Belastingdienst). Indien van toepassing wordt ook het veld "transfer buiten EU" ingevuld.

- Eventuele doorgiften derde landen of internationale organisaties.

Indien van toepassing, worden deze categorieën vermeld onder "gegevensverstrekkingen".

- Beoogde termijnen wissen (indien mogelijk).

De bewaartermijnen van persoonsgegevens heeft SPAWW bedraagt maximaal 7 jaar, tenzij er een wettelijke grondslag is waardoor de gegevens langer worden bewaard. In alle gevallen worden persoonsgegevens niet langer bewaard dan dat dit (wettelijk) noodzakelijk is. Dit wordt ook gecommuniceerd in de privacyverklaring.

- Algemene omschrijving technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen (indien mogelijk).

SPAWW heeft in zijn eigen register een aparte registratie van het beschermingsbeleid. Zij vraagt minstens eens per jaar aan haar verwerkers om een overzicht van deze beveiligingsmaatregelen, deze zijn onderdeel van de jaarlijkse uitvraag van het verwerkingsregister bij de verwerker.

6. Privacyverklaringen

Op de website van SPAWW staat een algemene privacyverklaring waarin wordt uitgelegd welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel, de rechten van betrokkenen met betrekking tot deze persoonsgegevens en informatie over beveiliging en geheimhouding van persoonsgegevens. Daarnaast staan op de website van SPAWW separate privacyverklaringen voor werkgevers en administratiekantoren die zich via het werkgeversportaal aanmelden en voor degenen die zich via het werknemersportaal aanmelden en aanspraak maken of willen maken op een uitkering.

7. Rechten van betrokkenen

Personen van wie SPAWW persoonsgegevens verwerkt hebben:

- het recht op inzage van persoonsgegevens (conform artikel 15 AVG);
Betrokkenen kunnen vragen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Binnen een maand wordt overzicht van deze persoonsgegevens
- het recht op correctie van persoonsgegevens (conform artikel 16 AVG);
Indien de persoonsgegevens onjuist zijn, kunnen betrokken digitaal of schriftelijk een correctie doorgeven of vragen om verwijdering van de onjuiste persoonsgegevens. Binnen een maand ontvangt betrokkene bericht of SPAWW aan uw verzoek kan voldoen

06/10/23

- het recht op verwijdering van persoonsgegevens (conform artikel 17 AVG); SPAWW geeft gevolg aan dit verzoek als dit mogelijk is. Indien verwijdering technisch niet mogelijk is of slechts tegen zeer hoge kosten, schermt SPAWW de gegevens voldoende af. SPAWW stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke rectificatie of het wissen van persoonsgegevens of beperking van de verwerking, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. SPAWW verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt. Indien er op SPAWW een wettelijke verplichting rust om de gegevens te bewaren, dan wel anderszins er een grondslag vanuit de AVG bestaat om de gegevens te bewaren, dan kan verwijdering niet plaatsvinden. Betrokkene zal hier dan over worden geïnformeerd.
- het recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens (conform artikel 18 AVG); Indien een betrokkene een beroep doet op het recht op beperking van de verwerking van zijn persoonsgegevens zal SPAWW gevolg geven aan dit verzoek als dit mogelijk is
- het recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens (conform artikel 20 AVG); SPAWW zorgt ervoor dat, indien dit technisch mogelijk is, de gegevens rechtstreeks naar een andere verwerkingsverantwoordelijke worden doorgezonden indien daarom wordt verzocht. Dergelijke gegevensoverdracht komt in de praktijk niet voor.
- het recht van bezwaar tegen verwerking van persoonsgegevens (conform artikel 21 AVG); SPAWW staakt de verwerking van de persoonsgegevens bij bezwaar, tenzij hij dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. De betrokkene kan het recht van bezwaar in elk geval invoeren, indien zijn persoonsgegevens worden verwerkt op basis van de juridische grondslagen "toestemming" en "gerechtvaardigd belang". Daartoe documenteert SPAWW het bezwaar van de betrokkene.
- het recht op het intrekken van verleende toestemming voor persoonsgegevensverwerking; Dit kan alleen voorkomen indien persoonsgegevens worden verwerkt op grond van toestemming. Indien deze toestemming wordt ingetrokken worden de persoonsgegevens verwijderd.
- het recht op het indienen van een klacht bij SPAWW;

Betrokkenen kunnen deze rechten uitoefenen door middels een brief gericht aan:

Stichting PAWW

t.a.v. de privacy officer

Postbus 2106

2400 CC Alphen aan den Rijn

Of via e-mail naar privacy@spaww.nl.

Klachten ten aanzien van privacy kunnen ook rechtstreeks bij de Autoriteit Persoonsgegevens worden ingediend.

SPAWW informeert de betrokkene uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het verzoek om uitvoering te geven aan een recht als hierboven bedoeld over het gevolg dat aan het verzoek wordt gegeven. Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek kan deze termijn worden verlengd. Hierover wordt betrokkene door SPAWW tijdig nader geïnformeerd.

SPAWW heeft in haar verwerkersovereenkomsten afgesproken op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan rechten van betrokkenen. Ten aanzien van de grootste verwerker van persoonsgegevens, Visma Idella, is afgesproken dat SPAWW zelf de verzoeken afhandelt en daarvoor de gegevens ontvangt van Visma Idella. Ook zijn termijnen afgesproken waarbinnen SPAWW deze persoonsgegevens ontvangt, ten einde te kunnen voldoen aan de wettelijke termijnen.

06/10/23

8. Beveiliging gegevensverwerking

SPAWW treft de nodige technische en organisatorische maatregelen of laat deze treffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of beschadiging. Verder zijn de nodige voorzieningen aanwezig die waarborgen dat indien nodig vervanging of herstel kan plaatsvinden. Deze waarborgen zijn eveneens opgenomen in de verwerkersovereenkomsten met de uitbestedingspartijen.

De maatregelen die onder meer gelden zijn de volgende:

- Persoonsgegevens worden volgens een vastgesteld beleid versleuteld en gepseudonimiseerd;
- IT-autorisaties worden elk jaar opnieuw gevraagd door middel van rapporten en jaarlijkse gesprekken.
- Er zijn passende continuïteitsmaatregelen om de beschikbaarheid van en toegang tot persoonsgegevens tijdig te herstellen.
- SPAWW heeft een procedure om op gezette tijdstippen de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking van de persoonsgegevens te testen, te beoordelen en te evalueren.
- Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houdt SPAWW rekening met de verwerkingsrisico's met betrekking tot vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of op een andere manier verwerkte gegevens.
- SPAWW wordt conform contractafspraken geïnformeerd over de gegevensverwerkingen door de verwerker en eventuele sub verwerkers. SPAWW zorgt ervoor dat een partij die onder het gezag van persoonsgegevens verwerkt en toegang heeft tot persoonsgegevens, deze slechts verwerkt in opdracht van verwerker.
- Jaarlijks wordt externe Assurance gevraagd door middel van een ISAE type II-verklaring over de werking van de IT-beveiligingsmaatregelen bij Visma Idella en bij andere uitbestedingspartijen voor zover deze beschikbaar zijn. Daarnaast worden, indien nodig geacht, aanvullende navraag gedaan door middel van rapportages of jaarlijkse interviews.

9. Data privacy impact assessments (DPIA's)

SPAWW neemt maatregelen die een passend beveiligingsniveau garanderen. Deze maatregelen zijn er ook op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. De beveiligingsmaatregelen die door SPAWW zijn getroffen, zijn gebaseerd op een risicoanalyse en dekken de risico's zodanig af dat aan de betrouwbaarheidseisen wordt voldaan. Naarmate de vereiste betrouwbaarheid en/of het vereiste beveiligingsniveau hoger is, treft SPAWW aanvullende beveiligingsmaatregelen om de aanwezige risico's te beperken en het vereiste beveiligingsniveau te waarborgen. Bij de uitvoering van een beveiligings impact analyse komen bovenstaande elementen ook aan de orde. De uitkomsten van de beveiligings impact analyse vormen belangrijke input voor de DPIA. SPAWW kent de volgende beleidsuitgangspunten en beheersmaatregelen met betrekking tot DPIA's:

- Wanneer een soort verwerking waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen voert SPAWW, of laat SPAWW door haar verwerker een DPIA uitvoeren. In lijn met de eisen van de AVG voert SPAWW, of laat SPAWW een DPIA uitvoeren wanneer het verwerkingsrisico waarschijnlijk hoog is, vóór de verwerking een beoordeling uit van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteiten op de bescherming van persoonsgegevens. De voorgenomen verwerking zal pas plaatsvinden als de DPIA volledig is uitgevoerd en is afgerond, inclusief implementatie van de benodigde beheersmaatregelen.
- SPAWW voert of laat de DPIA's uitvoeren met behulp van een gestructureerd format. Elke definitieve

DPIA bevat tevens een advies van de /FGprivacy officer van de verwerker en eventueel nog een advies van de privacy officer van SPAWW. SPAWW heeft geen formele FG, maar een privacy officer.

- SPAWW beschikt over beheersmaatregelen, waarmee bepaald wordt of een DPIA vereist is. SPAWW heeft middels de invulling van haar IT-beleid inzicht hoe bij haar uitbestedingspartijen het project- & changeproces is georganiseerd en of dit voldoet aan de uitgangspunten van SPAWW.
- De inhoud van een DPIA voldoet aan de eisen van de AVG. SPAWW draagt er zorg voor dat zijn uitbestedingspartijen een uniform kader en format opstellen waarmee de DPIA's kunnen worden uitgevoerd. Dit kader en format borgen dat de DPIA's de vereiste elementen bevatten.
- DPIA's kennen een minimale frequentie. De minimale frequentie voor het uitvoeren van een DPIA, indien er in de verwerking van persoonsgegevens niets is veranderd, is eenmaal in de drie jaar. Het toepassen van nieuwe technologieën kan het tussentijds uitvoeren van een DPIA noodzakelijk maken, evenals het toepassen van nieuwe profileringsmethodieken. De frequentie van drie jaar betekent niet, dat er een nieuwe DPIA uitgevoerd hoeft te worden. Het actualiseren van een eerder uitgevoerde DPIA volstaat ook, mits dit met de vereiste diepgang gebeurt.

10. Datalekken

Medewerkers van SPAWW en van de organisaties die namens SPAWW persoonsgegevens verwerken zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens die zij verwerken, behalve wanneer zij vanwege de wet verplicht zijn de gegevens te verstrekken.

Indien een inbreuk in verband met de door of namens SPAWW verwerkte persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, bepaalt SPAWW in voorkomend geval of er sprake is van een datalek dat aan de Autoriteit Persoonsgegevens (conform artikel 33 AVG) binnen 72 uur en/of aan de betrokkene (conform artikel 34 AVG) gemeld moet worden.

In de verwerkersovereenkomsten wordt afgesproken of de verwerkers de meldingen doen, of dat SPAWW dit zelf doet binnen de vereiste 72 uur. Indien afgesproken is dat SPAWW dit zelf doet, wordt de melding gedaan door de privacy officer van SPAWW.

De verwerker informeert SPAWW zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk op de persoonsgegevens. In beginsel wordt tussen de verwerker en SPAWW een meldingstermijn van een beveiligingsincident die korter dan 72 uur is.

Voor de melding van het datalek door verwerker aan SPAWW wordt een standaard format gebruikt, waarin ten minste de verplichte velden staan die nodig zijn voor de melding aan de AP

Elke onderzochte melding wordt gedocumenteerd en gearchiveerd in het incidentenregister.

11. Privacyorganisatie

Artikel 37, 38 en 39 AVG zijn van toepassing. SPAWW is uit hoofde van de AVG niet verplicht om een Functionaris Gegevensbescherming aan te wijzen.

10.1. Intern toezicht privacy

SPAWW kent intern toezicht op toepassing en naleving AVG en UAVG door een privacy officer. De taak van privacy officer is belegd bij het bestuurssecretariaat van SPAWW.

Tot de taken van de privacy officer behoren onder andere:

- Toezien op naleving van het privacybeleid;
- Creëren van bewustwording betreffende de bescherming van persoonsgegevens binnen de organisatie;
- Uitvoeren van monitoringsacties;
- Adviseren over en eventuele betrokkenheid bij data privacy impact assessments (DPIA's);

56/10/23

- Samenwerken met de AP en eventuele buitenlandse toezichthouders;
- Fungeren als contactpersoon voor de AP.

De privacy officer wordt aangewezen door het bestuur van SPAWW op grond van zijn professionele kwaliteiten.

De contactgegevens van de privacy officer zijn niet gemeld bij de AP. SPAWW is daartoe op grond van wetgeving niet verlicht.

Het bestuur van SPAWW draagt er zorg voor dat de privacy officer naar behoren en tijdig wordt betrokken bij belangrijke aangelegenheden op het gebied van bescherming van persoonsgegevens. De privacy officer wordt betrokken bij het uitvoeren van DPIA's., het uitoefenen van rechten van betrokkenen, het beoordelen van datalekken, het beoordelen van de effectiviteit van de relevante beheersmaatregelen en het rapporteren van bevindingen.

Betrokkenen kunnen met de privacy officer contact opnemen over de verwerking van hun gegevens en de uitoefening van de rechten.

In de privacyverklaring op de website van SPAWW staan contactgegevens van de privacy officer. Met de verwerker zijn afspraken gemaakt over wie eerste aanspreekpunt is, de privacy officer van SPAWW of de privacy officer/FG van verwerker. Betrokkenen kunnen altijd contact opnemen met SPAWW op de wijze die in de privacyverklaring op de website van SPAWW staat aangegeven

De privacy officer kan andere taken en plichten vervullen. Deze taken of plichten mogen niet tot een belangenconflict leiden. De privacy officer van SPAWW is formeel aangesteld door de het bestuur van SPAWW. Hij voert monitoringsactiviteiten uit op de naleving van de AVG en de UAVG. Daar waar nodig adviseert hij gevraagd en ongevraagd het bestuur van SPS+AWW bij het beheersen van de belangrijkste privacy-risico's. Ook verzorgt de privacy officer periodiek gerichte awareness-sessies.

12. Doorgifte aan niet EER landen

SPAWW verwerkt in beginsel echter geen persoonsgegevens buiten de EER. Zij legt dit vast in afspraken met uitbestedingspartijen. Als het toch wenselijk wordt geacht om persoonsgegevens te verwerken buiten de EER dan geschiedt dit in beginsel alleen met uitdrukkelijke schriftelijke instemming van SPAWW. Dit wordt vastgelegd in de verwerkersovereenkomsten die SPAWW heeft gesloten met de uitbestedingspartijen. Doorgifte kan echter voor de uitvoering noodzakelijk zijn. SPAWW zal daartoe bepalingen opnemen in haar verwerkersovereenkomsten, die waarborgen stellen dat te allen tijde wordt voldaan aan de AVG en de UAVG.

13. Bewaartermijn persoonsgegevens

SPAWW bewaart persoonsgegevens die zij verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt of voor het voldoen aan een op haar rustende wettelijke verplichting (bijvoorbeeld fiscale wetgeving). Het uitgangspunt is een wettelijke bewaartermijn van zeven jaar.

Handwritten signature and date: 06/12/23

14. Ondertekening en goedkeuring

Met het vorenstaande is het privacybeleid van SPAWW geformaliseerd. Nieuwe en aangepaste (toezicht)wet- en regelgeving en gewijzigde (markt)omstandigheden voor SPAWW kunnen aanleiding zijn tot aanpassing van dit beleid en onderliggende beleidstukken.

Het onderhavige privacybeleid is met ingang van 1 november 2023 van kracht.

Voor akkoord en goedkeuring

Namens Stichting Stichting Private Aanvulling WW en WGA

 06/10/23

A. de Rijk

06/10/23