



STICHTING

PAWW

PRIVATE
AANVULLING
WW & WGA

Privacybeleid

Versie 2021

Inhoudsopgave van het privacybeleid Stichting Private Aanvulling WW & WGA

1.	Inleiding	3
2.	Categorieën persoonsgegevens	3
2.1	Betrokkenen	3
2.2	Verwerkte gegevens	3
3.	Doeleinden gegevensverwerking en wettelijke grondslagen	3
3.1	Doeleinden	3
3.2	Wettelijke grondslagen.....	4
4.	Wijze van gegevensverwerking	4
5.	Rechten van betrokkenen	5
6.	Beveiliging gegevensverwerking	5
7.	Bewaartermijn persoonsgegevens	5
8.	Ondertekening en goedkeuring	6

Versiebeheer

Datum	Versie	Wijziging	Status
03-09-2021	1	Versie ter bespreking in het bestuur	

1. Inleiding

Het statutaire doel van Stichting Private Aanvulling WW en WGA (hierna: SPAWW) is om zorg te dragen voor een toekomstbestendige uitvoering van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering. De activiteiten van SPAWW bestaan uit het innen van bijdragen, het doen van uitkeringen, het beheren van middelen, het ondersteunen van cao-partijen en het in stand houden van de stichting. Voor het hiervoor (laten) uitvoeren van werkzaamheden verwerkt SPAWW persoonsgegevens. Dit privacybeleid bevat de minimale eisen die gelden voor de verwerking van persoonsgegevens door SPAWW, haar operationeel uitvoerder en andere organisaties die samen met of in opdracht van SPAWW persoonsgegevens verwerken.

2. Categorieën persoonsgegevens

2.1 Betrokkenen

SPAWW verwerkt persoonsgegevens van:

- (vertegenwoordigers van) werkgevers- en werknemersorganisaties die betrokken zijn bij de totstandkoming van een algemeen verbindend verklaring van een cao PAWW;
- (vertegenwoordigers van) werkgevers die op grond van een algemeen verbindend verklaarde cao PAWW deelnemen aan de regeling PAWW;
- (vertegenwoordigers van) administratiekantoren die namens werkgevers de werkgeversadministratie voeren;
- personen die aanspraak maken op of willen maken op een PAWW-uitkering;
- bezoekers van de website van SPAWW;
- personen die contact opnemen met SPAWW;
- medewerkers van SPAWW;
- bestuursleden van SPAWW;
- leden van commissies van SPAWW;
- contactpersonen en medewerkers van externe dienstverleners en andere stakeholders.

2.2 Verwerkte gegevens

SPAWW verwerkt de volgende gegevens die herleidbaar (kunnen) zijn tot natuurlijke personen:

- contactgegevens (zoals NAW, e-mailadres, telefoonnummer, geslacht);
- bedrijfsgegevens (zoals bedrijfsnaam, loonheffingsnummer, bezoekadres);
- financiële gegevens (zoals IBAN, betaalgegevens, uitkeringsspecificatie UWV);
- arbeidsgegevens (zoals salarisspecificatie, arbeidsovereenkomst, beschikking UWV);
- identificatiegegevens (zoals BSN, foto's en kopieën van legitimatiebewijzen).

3. Doeleinden gegevensverwerking en wettelijke grondslagen

3.1 Doeleinden

SPAWW verwerkt persoonsgegevens om de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering te kunnen uitvoeren. SPAWW verwerkt de hierboven genoemde categorieën persoonsgegevens met als doel om:

- afstemming te hebben met sectororganisaties over aangesloten werkgevers;
- werkgevers te registreren en bijdragen van hen te innen;
- personen die aanspraak willen maken op een uitkering te registreren en te identificeren;
- uitkeringen te doen aan personen die daar recht op hebben;
- te kunnen reageren op vragen, suggesties, opmerkingen en klachten;
- gepersonaliseerde informatie zoals (digitale nieuws)brieven toe te sturen;
- statistische analyses uit te voeren;
- arbeidsovereenkomsten met medewerkers van SPAWW uit te voeren;
- overeenkomsten voor de uitbesteding van werkzaamheden uit te voeren;
- de commissies van SPAWW te kunnen laten functioneren;
- contacten te kunnen onderhouden met stakeholders van SPAWW;
- de dienstverlening van SPAWW te faciliteren, te continueren en te optimaliseren;
- te voldoen aan op SPAWW rustende wettelijke verplichtingen.

3.2 Grondslagen

Persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt als hiervoor een grondslag uit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) aanwezig is. Voor SPAWW zijn de volgende mogelijke gronden van toepassing:

- *toestemming van de betrokkene*: via de website kunnen betrokkenen bijvoorbeeld toestemming geven voor de verwerking van persoonsgegevens die nodig zijn voor het aanvragen van een uitkering of om nieuwsbrieven van SPAWW te kunnen ontvangen;
- *uitvoering van een overeenkomst*: de verwerking van persoonsgegevens is bijvoorbeeld nodig om uitvoering te kunnen geven aan door werkgevers met SPAWW gesloten PAWW-deelnameovereenkomsten of aan door SPAWW gesloten arbeidsovereenkomsten;
- *voldoen aan wettelijke verplichting*: SPAWW is als werkgever bijvoorbeeld verplicht om een loonadministratie aan te houden en om gegevens te delen met de Belastingdienst;
- *gerechtvaardigd belang*: om nakoming van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering mogelijk te maken verwerkt SPAWW bijvoorbeeld van sectororganisaties ontvangen contactgegevens over de bij hen aangesloten werkgevers.

4. Wijze van gegevensverwerking

SPAWW verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor de uitvoering van haar werkzaamheden en draagt er zorg voor dat verwerkingen in overeenstemming zijn met de AVG. Uitgangspunt is dat niet meer persoonsgegevens worden verwerkt dan noodzakelijk is om het doel te bereiken waarvoor deze zijn verzameld. Zo vraagt SPAWW niet meer informatie uit bij betrokkenen dan noodzakelijk is voor de uitvoering van haar werkzaamheden en haar dienstverlening.

SPAWW verstrekt alleen persoonsgegevens aan derde partijen indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de door cao-partijen overeengekomen bovenwettelijke WW- en WGA-uitkering of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Met derde partijen die in opdracht van SPAWW persoonsgegevens verwerken worden verwerkersovereenkomsten gesloten. Op deze manier zorgt SPAWW er voor dat deze partijen ook op een zorgvuldige wijze omgaan met persoonsgegevens.

Op de website van SPAWW staat een algemene privacyverklaring waarin wordt uitgelegd welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel, de rechten van betrokkenen met betrekking tot deze persoonsgegevens en informatie over beveiliging en geheimhouding van persoonsgegevens. Daarnaast staan op de website van SPAWW separate privacyverklaringen voor werkgevers en administratiekantoren die zich via het werkgeversportaal aanmelden en voor degenen die zich via het werknemersportaal aanmelden en aanspraak maken of willen maken op een uitkering.

5. Rechten van betrokkenen

Personen van wie SPAWW persoonsgegevens verwerkt hebben:

- het recht op inzage van persoonsgegevens (conform artikel 15 AVG);
- het recht op correctie van persoonsgegevens (conform artikel 16 AVG);
- het recht op verwijdering van persoonsgegevens (conform artikel 17 AVG);
- het recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens (conform artikel 18 AVG);
- het recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens (conform artikel 20 AVG);
- het recht van bezwaar tegen verwerking van persoonsgegevens (conform artikel 21 AVG);
- het recht op het intrekken van verleende toestemming voor persoonsgegevensverwerking;
- het recht op het indienen van een klacht bij SPAWW;
- het recht op het indienen van een klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

SPAWW informeert de betrokkene uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het verzoek om uitvoering te geven aan een recht als hierboven bedoeld over het gevolg dat aan het verzoek wordt gegeven. Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek kan deze termijn worden verlengd. Hierover wordt betrokkene door SPAWW tijdig nader geïnformeerd.

6. Beveiliging gegevensverwerking

SPAWW treft de nodige technische en organisatorische maatregelen of laat deze treffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of beschadiging. Verder zijn de nodige voorzieningen aanwezig die waarborgen dat indien nodig vervanging of herstel kan plaatsvinden.

Medewerkers van SPAWW en van de organisaties die namens SPAWW persoonsgegevens verwerken zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens die zij verwerken, behalve wanneer zij vanwege de wet verplicht zijn de gegevens te verstrekken.

Indien een inbreuk in verband met de door of namens SPAWW verwerkte persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, bepaalt SPAWW in voorkomend geval of er sprake is van een datalek dat aan de Autoriteit Persoonsgegevens (conform artikel 33 AVG) en/of aan de betrokkene (conform artikel 34 AVG) gemeld moet worden. De eventuele melding wordt door de privacyofficer van SPAWW gedaan.

7. Bewaartermijn persoonsgegevens


SPAWW bewaart persoonsgegevens die zij verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt of voor het voldoen aan een op haar rustende wettelijke verplichting (bijvoorbeeld fiscale wetgeving). Het uitgangspunt is een wettelijke bewaartermijn van zeven jaar.

8. Ondertekening en goedkeuring

Met het vorenstaande is het privacybeleid van SPAWW geformaliseerd. Nieuwe en aangepaste (toezicht)wet- en regelgeving en gewijzigde (markt)omstandigheden voor SPAWW kunnen aanleiding zijn tot aanpassing van dit beleid en onderliggende beleidstukken.

Het onderhavige privacybeleid is met ingang van 3 september 2021 van kracht.

Voor akkoord en goedkeuring,
Namens Stichting Private Aanvulling WW en WGA,


T. de Rijk
(Uitvoerend) bestuurder